

МБОУ «Верхнекужебарская СОШ им. В.П.Астафьева»

ПРИКАЗ ОД -163

с. В-Кужебар

12 сентября 2024г.

Об утверждении требований к проведению
школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2024-2025 учебном году

На основании приказа Минобрнауки России от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», письма министерства образования Красноярского края от 26 августа 2024 №75-9476 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников»,

на основании приказа №125-ос
П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Провести школьный этап олимпиады в 2024 году для учащихся 4-11 классов в соответствии с организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников;

2.Е.В. Фищук советника директора по воспитанию ; назначить организатором школьного этапа в ОУ;

3. Предоставить до 28 октября 2024 в методический отдел МБОУ ДО «Центр «Радуга» отчет о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников и заявку на участие в муниципальном этапе в соответствии с формой, которая будет направлена дополнительно.

3.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Е.В. Фищук советника директора по воспитанию ; назначить организатором школьного этапа в ОУ

Директор

Н.Л. Брезгина

приложение к приказу Управления
образования администрации
Каратузского района от 12.09.2024 №
125-ос

**Требования к организации и проведению школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Каратузском районе в 2024/2025 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников в Каратузском районе (далее – школьный этап олимпиады) проводится в соответствии с:

- Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.11.2020 № 678 (далее - Порядок);

- санитарными правилами, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28;

- организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году на территории Каратузского района, утвержденной приказом Управления образования администрации Каратузского района от 12.09.2024 №124-ос;

- настоящими Требованиями.

1.2. Школьный этап олимпиады проводится на территории Каратузского района в общеобразовательных организациях по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура),

физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины. Предметы астрономия, физика, математика, биология, химия, информатика, труд (технология) проводятся на информационном ресурсе «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – платформа «Сириус.Курсы»).

1.3. Школьный этап олимпиады проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) для 4-11 классов (математика, русский язык) и 5-11 классов (остальные общеобразовательные предметы).

1.4. Сроки проведения школьного этапа олимпиады в 2024 году – с 18 сентября по 25 октября. В соответствии с установленными сроками организатор школьного этапа олимпиады утверждает график проведения школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам и график работы жюри.

1.5. Для участия в школьном этапе олимпиады родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету и олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в сети Интернет. Заявление родителя (законного представителя) предоставляется в общеобразовательную организацию и направляется организатору школьного этапа олимпиады.

1.6. Организатор школьного этапа олимпиады – Управление образования администрации Каратузского района (далее – Управление образования).

Ответственные за проведение школьного этапа олимпиады

- Управление образования администрации Каратузского района;
- общеобразовательные организации.

2. Требования к организаторам школьного этапа олимпиады

2.1. Управление образования:

2.1.1. Формирует организационный комитет школьного этапа олимпиады (далее – оргкомитет), утверждает его состав.

2.1.2. Формирует из числа педагогических работников общеобразовательных организаций:

- муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету (далее – МПМК), утверждает их составы;
- жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – жюри), утверждает их составы;
- апелляционную комиссию по каждому общеобразовательному предмету, утверждает ее состав.

2.1.3. Информировывает руководителей общеобразовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения школьного этапа олимпиады, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и настоящих Требованиях.

Школьный этап олимпиады проходит на базе общеобразовательных организаций. Предметы астрономия, физика, математика, биология, химия, информатика проводятся на платформе «Сириус.Курсы».

2.1.4. Обеспечивает:

- хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся о подтверждении ознакомления с настоящим Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету, олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до конца учебного года;
- передачу общеобразовательным организациям комплекта заданий для школьного этапа олимпиады не позже, чем за день до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады до одного года, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

2.1.5. Готовит:

- формы протоколов по каждому общеобразовательному предмету;
- материалы для проведения аккредитации общественных наблюдателей в министерстве образования Красноярского края;
- отчетность для министерства образования Красноярского края об итогах проведения олимпиады.

2.1.6. Определяет:

- квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
- количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады.

2.1.7. Утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и публикует их на официальном сайте управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://rono.edusite.ru/p83aa1.html>

2.1.8. Осуществляет контроль и мониторинг выполнения настоящих Требований.

Во время проведения школьного этапа олимпиады на территории общеобразовательных организаций вправе присутствовать представители Управления образования, оргкомитета и граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

3. Требования к МПМК школьного этапа олимпиады

3.1. МПМК школьного этапа олимпиады:

3.1.1. Составляют олимпиадные задания на основе содержания программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), критерии оценивания, а также требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады, по каждому общеобразовательному предмету.

3.1.2. Формируют комплекты олимпиадных заданий в электронном виде, передают в оргкомитет школьного этапа олимпиады в срок до 15 сентября текущего года.

3.1.3. Обеспечивают хранение олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады до и после их передачи Управлению образования, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

4. Требования к оргкомитету школьного этапа олимпиады

4.1. Оргкомитет школьного этапа олимпиады формируется из представителей общеобразовательных организаций, ответственных за проведение школьного этапа олимпиады, специалистов Управления образования, членов общественных организаций, СМИ.

4.2. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения школьного

этапа олимпиады;

- вносит предложения по составу МПК и жюри по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает:

- организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с утвержденными сроками, настоящими Требованиями и действующими на момент проведения школьного этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями;

- хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением конфиденциальности;

- регистрацию участников и распределение их по аудиториям с предоставлением каждому участнику олимпиады отдельного рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа олимпиады. Все рабочие места участников олимпиады должны предоставлять школьникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам;

- проведение инструктажа для участников до начала школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету – информирование о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- работу организаторов в каждой аудитории, где будет проходить школьный этап олимпиады (приложение № 1 к настоящим Требованиям), не являющихся специалистами по предмету олимпиады;

- наличие дежурных в коридоре из числа педагогов, не являющихся специалистами по предмету олимпиады;

- наличие медицинского работника на время проведения практического тура школьного этапа олимпиады по физической культуре, труд (технология) и ОБЗР.

4.3. Организаторам в аудиториях во время проведения школьного этапа олимпиады запрещается:

- пользоваться электронными приборами или средствами связи;
- отвечать на вопросы учащихся, касающиеся решения олимпиадных заданий;
- оставлять участников одних в аудитории во время проведения школьного этапа олимпиады;

- допускать грубые, некорректные действия в отношении участников олимпиады;

- делать какие-либо пометки в сданных участниками бланках ответов.

4.4. Дежурные в коридоре во время проведения школьного этапа олимпиады:

- громко не разговаривают;
- устраняют технические и другие причины, препятствующие соблюдению настоящих Требований, созданию благоприятной обстановки для выполнения участниками олимпиадных заданий;
- обеспечивают порядок в коридоре во время проведения школьного этапа олимпиады.

4.5. Во время проведения школьного этапа олимпиады лица, сопровождающие участников, а также лица, не привлеченные к организации проведения олимпиады, не должны находиться поблизости от места проведения олимпиады.

4.6. Оргкомитет по завершению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету:

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады и передачу их жюри;
- обеспечивает работу жюри для проверки олимпиадных работ по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с установленным графиком;
- выставляет на сайте ОО предварительные результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- создает апелляционные комиссии по рассмотрению апелляций;
- обеспечивает хранение работ участников школьного этапа олимпиады до конца учебного года.

5. Требования к общеобразовательным организациям при проведении школьного этапа олимпиады

5.1. Общеобразовательные организации для подготовки к проведению школьного этапа олимпиады:

- готовят локальные акты, регламентирующие проведение школьного этапа олимпиады на территории общеобразовательной организации, в том числе приказ руководителя о назначении ответственного лица за проведение школьного этапа олимпиады;
- выдвигают кандидатов по составу жюри школьного этапа олимпиады и по составу муниципальных предметно-методических комиссий;
- осуществляют сбор письменных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о подтверждении ознакомления с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников и о согласии на публикацию результатов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету,

олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение № 2 к настоящим Требованиям), в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады;

- организуют передачу письменных заявлений родителей (законных представителей) в управление образования.

5.2. Общеобразовательные организации оказывают содействие оргкомитету в организации и проведении школьного этапа олимпиады.

5.3. Общеобразовательные организации несут ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения школьного этапа олимпиады.

6. Требования к жюри школьного этапа олимпиады

6.1. Состав жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогов образовательных учреждений, являющихся членами районных методических объединений и утверждается приказом Управления образования.

6.2. Жюри школьного этапа олимпиады:

6.2.1. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников школьного этапа олимпиады.

6.2.2. Осуществляет проверку работ участников школьного этапа олимпиады по системе оценивания, установленной МПМК по каждому общеобразовательному предмету.

6.2.3. Проводит анализ и показ олимпиадных работ.

6.2.4. Определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с выделенной квотой.

6.2.5. Оформляет протоколы, передает подписанные членами жюри бумажные протоколы и электронные протоколы в оргкомитет школьного этапа олимпиады.

7. Требования к участникам школьного этапа олимпиады

7.1. Участники школьного этапа олимпиады должны иметь с собой:

- ручку с черными чернилами, канцелярские принадлежности для выполнения чертежей, рисунков (линейку, ластик, простой карандаш).

7.2. Все средства связи, электронно-вычислительная техника, фото-, аудио-видеоаппаратура, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, а также сумки и портфели, имеющиеся у

участников школьного этапа олимпиады, до начала олимпиады должны быть оставлены в аудитории в специально отведенном для этого месте.

7.3. Участники во время проведения школьного этапа олимпиады должны соблюдать Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников и настоящие Требования.

7.3.2. Должны следовать указаниям организаторов в аудитории.

7.3.3. Не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, пользоваться электронными средствами связи, в том числе сотовыми телефонами.

7.3.4. Вправе иметь справочные материалы, предметы канцелярии, разрешенные к использованию во время проведения школьного этапа олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению по каждому общеобразовательному предмету.

7.3.5. Во время выполнения заданий участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного. При этом работа в обязательном порядке остается в аудитории на столе участника.

7.3.6. Не вправе выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

7.3.7. В бланке ответов, в заданиях указывать сведения об участнике олимпиады и его общеобразовательного учреждения, делать какие-либо пометки, не относящиеся к содержанию ответа.

7.3.8. Участник школьного этапа олимпиады:

- может завершить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать лист с ответами и решениями, и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение олимпиадных заданий;

- не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.

7.3.9. Для участников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (далее – участники с ОВЗ, дети с ОВЗ) (при предъявлении заключения психолого-медико-педагогической комиссии, справки об инвалидности) время на выполнение заданий школьного этапа олимпиады увеличивается до 1,5 часов по усмотрению участника.

По заявлению родителей (законных представителей) для участия детей с ОВЗ в школьном этапе олимпиады могут быть привлечены ассистенты-специалисты, оказывающие им необходимую техническую помощь с учетом их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей.

7.3.10. Тексты олимпиадных заданий вместе с черновиками сдаются организаторам в аудитории, если на этих же бланках выполнялась олимпиадная

работа. Если работа выполнялась в тетради, то участник может забрать тексты олимпиадных заданий.

7.4. В случае нарушения участником школьного этапа олимпиады настоящих Требований, организатор в аудитории приглашает представителя оргкомитета, который вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении участника (приложение № 3 к настоящим Требованиям).

Участники школьного этапа олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем учебном году.

7.5. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в оргкомитет апелляцию о несогласии с выставленными баллами (приложение № 4 к настоящим Требованиям). Процедура рассмотрения апелляции осуществляется в соответствии с разделом 9 настоящих Требований.

Участник школьного этапа олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными МПМК олимпиады.

7.6. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение.

В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады, или для более старших классов.

8. Требования к подведению итогов школьного этапа олимпиады

8.1. Члены жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету после проверки выполненных олимпиадных заданий заносят индивидуальные результаты участников в электронный и бумажный протокол.

8.2. Подведение итогов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету осуществляется в два приема:

8.2.1. Подведение предварительных результатов олимпиады производится по завершению работы жюри:

- протоколы школьного этапа олимпиады в тот же день размещаются на официальных сайтах общеобразовательных организаций, о чем общеобразовательная организация информирует участников школьного этапа олимпиады;

- в течение суток (24 часов) после размещения протоколов на официальных сайтах общеобразовательных организаций участник школьного этапа олимпиады может подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами представителю оргкомитета в общеобразовательной организации.

8.2.2. Подведение окончательных итогов школьного этапа олимпиады осуществляется по завершению работы апелляционных комиссий.

8.4. Победителем школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников олимпиады при условии, что количество набранных им баллов составляет не менее 70% (70% или более) от максимального количества баллов.

В случае равенства набранных баллов у нескольких участников все они признаются победителями.

8.5. Призёрами школьного этапа Олимпиады признаются все участники школьного этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем, если количество набранных ими баллов составляет не менее 50% от максимального количества баллов.

8.6. Участниками школьного этапа Олимпиады признаются учащиеся при условии, если они набрали менее 50% от максимального количества баллов. Если все участники олимпиады не набрали более 50% от максимального количества баллов, то в этом случае ни один из участников не может быть признан призёром, и им присуждается статус «участник».

9. Требования к организации апелляционных процедур школьного этапа олимпиады

9.1. В случае несогласия с выставленными баллами участник подает заявление на апелляцию в апелляционную комиссию, которая проводит процедуру рассмотрения апелляции в день, следующий за днем ее подачи. Апелляционная комиссия состоит из членов жюри по общеобразовательному предмету в количестве не менее трех человек.

9.2. Заявление на апелляцию принимается в общеобразовательной организации в течение суток (24 часов) после размещения предварительных результатов (протоколов) школьного этапа олимпиады на официальном сайте общеобразовательной организации.

9.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. При рассмотрении апелляции присутствует участник школьного

этапа олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

9.4. На апелляции перепроверяется только текст решения задачи, который письменно был изложен в работе участника. Устные пояснения участника не оцениваются.

9.5. Апелляция по условиям заданий, системе оценивая заданий не рассматривается.

9.6. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов, или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов в сторону их повышения либо понижения.

9.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

9.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.9. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом (приложение № 6 к настоящим Требованиям), который подписывается председателем и членами комиссии. Вносятся соответствующие изменения в электронный и бумажный протоколы школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, которые передаются в Управление образования.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на онлайн-платформе «Сириус.Курсы» в 2024/25 учебном году

Настоящий Порядок определяет порядок подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Красноярском крае в 2024/25 учебном году, проводимого с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – платформа «Сириус.Курсы», олимпиада).

Порядок разработан в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и Методическими рекомендациями по организации

и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году, разработанными и утвержденными центральными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

1. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию по соответствующему общеобразовательному предмету.

2. Апелляция подается после ознакомления с критериями оценивания, изучения текстовых разборов и видеоразборов заданий, опубликованных на сайте siriusolymp.ru, и только в случае возникновения несогласия с выставленными баллами.

При этом при наличии вопросов по результатам оценивания ответов на олимпиадные задания участник олимпиады в течение 1 рабочего дня после публикации предварительных результатов обращается к учителю, преподающему данный общеобразовательный предмет в образовательной организации, для получения объяснения по интересующему вопросу, обоснованного на основе критериев оценки олимпиадных заданий, в том числе о результате участия в олимпиаде.

3. Если после объяснений учителя у участника олимпиады остается несогласие с выставленными баллами, он подает письменное заявление по установленной форме (приложение № 5) в школьную апелляционную комиссию.

4. Заявление в сроки, установленные для подачи апелляции, сканируется и размещается в форме по следующему QR-коду:



Заявление, поданное по истечении установленного регламентом срока или с нарушением формы апелляции, не рассматривается.

Участник вправе просить о рассмотрении апелляции без его участия, письменно указав об этом в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении.

5. Состав апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету формируется из представителей органов исполнительной власти Красноярского края, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов исполнительной власти Красноярского края, осуществляющих переданные полномочия, учредителей образовательных организаций, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную

деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

5.1. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады; принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

информирует участников олимпиады о принятом решении.

При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

5.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

6. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

7. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание только тех олимпиадных заданий, которые указаны в апелляции.

Ответственное лицо за проведение апелляции со стороны оргкомитета составляет график рассмотрения апелляций, уведомляет о времени апелляции каждого участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию.

8. Рассмотрение апелляций происходит в строгом соответствии с графиком.

9. Время рассмотрения апелляции составляет не более 10 минут на одного участника.

10. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

11. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

12. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными Центральной предметно-методической комиссией для соответствующего предмета.

13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии, по установленной форме (приложение № 7).

Участник олимпиады, подавший заявление на апелляцию, в устной форме подтверждает, что ознакомлен с результатами рассмотрения апелляции.

Секретарь апелляционной комиссии делает отметку в протоколе рассмотрения апелляции об ознакомлении участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию, с результатами рассмотрения апелляции.

14. Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу, итоговый протокол и отчетную документацию для определения победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

15. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

10. Участие в муниципальном этапе олимпиады

В муниципальном этапе олимпиады принимают участие обучающиеся 7-11 классов. Общеобразовательные организации, на основании протоколов школьного этапа олимпиады направляют заявку на участие детей в муниципальном этапе олимпиады на адрес mmckarat@yandex.ru.

Победители и призеры школьного этапа предыдущего учебного года, не преодолевшие минимальный проходной балл в текущем учебном году, также обладают правом участия в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету.

приложение № 1

к Требованиям к организации и проведению
школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в Каратузском районе в 2024/2025
учебном году

Инструкция для организатора в аудитории

После рассадки участников:

1. поприветствовать и пожелать удачи всем участникам школьного этапа олимпиады;
2. Проинформировать участников школьного этапа олимпиады:
 - о требованиях к участникам школьного этапа олимпиады, их правах;
 - о том, где участникам выполнять олимпиадные задания (в бланках ответа или на бланках заданий);
 - о продолжительности олимпиады;
 - о времени и месте ознакомления с предварительными и окончательными результатами олимпиады;
 - о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами;
 - о случаях удаления с олимпиады.
3. Раздать задания, предложить проверить их на наличие полиграфических и прочих дефектов, в случае необходимости – заменить.
4. Дать необходимые рекомендации по выполнению работы, записи ответов.
5. Записать на доске время начала и окончания олимпиады.
6. По окончании олимпиады собрать тексты заданий, бланки с ответами и решениями, черновики, проверить соответствие количества материалов количеству участников олимпиады в аудитории, передать материалы представителю оргкомитета в МБОУ.

В течение всей олимпиады находится в аудитории, осуществляет функции наблюдателя:

- следит за соблюдением регламента участниками олимпиады;
- следит за общим порядком проведения олимпиады;
- за 30 минут и 5 минут до окончания олимпиады напоминает участникам о времени;

- о допущенных участником олимпиады нарушениях сообщает представителю оргкомитета в МБОУ. Представитель оргкомитета в МБОУ приглашает к себе данного участника, по результатам беседы с организатором в аудитории и участником, может принять решение об удалении участника, заполнив акт об удалении.

приложение № 2

к Требованиям к организации и проведению
школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в Каратузском районе в 2024/2025
учебном году

Заявление родителя (законного представителя) обучающегося для подтверждения ознакомления с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников и на предоставление согласия на обработку персональных данных обучающегося и публикацию его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет»

Я,

_____, (ФИО (полностью) родителя (законного представителя) обучающегося) являясь родителем (законным представителем)

_____, (ФИО (полностью) обучающегося) настоящим подтверждаю ознакомление с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 678 от 27 ноября 2020 года (далее – Порядок), определяющим порядок проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году, организатором которого является Управление образования администрации Каратузского района. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю согласие на обработку персональных данных представляемого лица, включая сбор, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных обучающегося. Согласие дается свободно, своей волей и в интересе представляемого лица. Согласие дается в целях проведения Олимпиады и приглашения обучающегося для участия в интеллектуальных соревнованиях, иных мероприятиях, связанных с организацией Олимпиады и нацеленных на поддержку и развитие одаренных детей. В

соответствии

с п. 18 Порядка согласие распространяется на следующие персональные данные обучающегося: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, наименование образовательного учреждения, осуществляющего обучение, класс, субъект РФ, количество баллов, набранных при выполнении заданий. В соответствии с п. 25 Порядка настоящим документом подтверждаю свое согласие на публикацию результатов своего ребенка по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте организатора Олимпиады в сети «Интернет». Срок действия настоящего согласия: 1 год с даты подписания настоящего документа. Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения мне понятны. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

Подпись _____ / _____ /

« _____ » _____ 202_ г

приложение № 3

к Требованиям к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Каратузском районе в 2024/2025 учебном году

АКТ № _____

об удалении участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету _____

Мы, нижеподписавшиеся:

составили настоящий акт о том, что участник олимпиады

ФИО _____

школа, класс _____

нарушил требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады во время его проведения (*указать нарушение*)

за что участник был удален с олимпиады.

Представитель _____ / _____ /
Оргкомитета (подпись)

Организатор в аудитории _____ / _____ /
(подпись)

Участник олимпиады _____ / _____ /
(подпись)

« _____ » _____ 202__ г.

приложение № 4

к Требованиям к организации и проведению
школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в Каратузском районе в 2024/2025
учебном году

Председателю апелляционной комиссии школьного
этапа всероссийской олимпиады школьников
ФИО _____

обучающийся _____ класса, МБОУ _____
ФИО _____

Заявление на апелляцию

Прошу рассмотреть мою апелляцию о несогласии с выставленными баллами по предмету _____, школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Содержание претензии:

Участник олимпиады _____

(подпись)

/ _____ /

« ____ » _____ 202__ г.

приложение № 5

к Требованиям к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Каратузском районе в 2024/2025 учебном году

Председателю апелляционной комиссии школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____

ученика(цы) _____ класса
код участника (цы) _____

(полное название образовательной
организации)

(фамилия, имя, отчество)

Конт.тел. участника _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть количество баллов за выполненное(ые)
на онлайн-платформе «Сириус.Курсы» олимпиадное(ые) задание(я)

_____,
(указывается олимпиадное(ые) задание(я) и вопрос)

так как я не согласен с выставленными мне баллами по следующим основаниям:

(указывается обоснование своего заявления)

(дата)

(подпись)

(ФИО)

приложение № 6

к Требованиям к организации и проведению
школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в Каратузском районе в 2024/2025
учебном году

Протокол № _____
работы апелляционной комиссии

Апелляционная комиссия в составе (ФИО,
должность): _____

_____ рассмотрев апелляцию
участника _____ школьного этапа олимпиады (ФИО
обучающегося) _____
обучающегося _____ класса, МБОУ _____ о
несогласии с выставленными баллами по предмету _____,
приняла следующее решение:

Председатель апелляционной комиссии	_____ / _____ (подпись) /
Член апелляционной комиссии	_____ / _____ (подпись) /
Член апелляционной комиссии	_____ / _____ (подпись) /

« _____ » _____ 20__ г.

приложение № 7

к Требованиям к организации и проведению
школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в Каратузском районе в 2024/2025
учебном году

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в Красноярском крае на онлайн-платформе «Сириус.Курсы»
по _____

_____ (Ф.И.О. полностью)
ученика(цы) класса _____.

_____ (полное название образовательной организации)
Место проведения олимпиады: _____

Дата и время рассмотрения апелляции

Присутствуют: председатель, _____
Члены апелляционной комиссии: _____

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции)

Результат апелляции:

1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов _____

3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов _____

(указываются №олимпиадных заданий/вопросов, по которым произведена корректировка баллов, и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции ознакомлен _____
(ФИО)

Председатель апелляционной комиссии

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Члены апелляционной комиссии

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

