

Принято на пед. совете  
27.05.2021г

Утверждаю:  
Директор МБОУ  
Верхнекужебарская  
СОШ *Н.Л. Брезгина*  
Приказ № 105 от 27.05.2021

## Положение о рабочей программе по ФГОС МБОУ Верхнекужебарская СОШ

### 1. Общие положения

Настоящее Положение о Рабочей программе разработано в соответствии требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования (далее ФГОС), Приказами Минобрнауки России от 31.12.2015 г. №№ 1576, 1577, 1578, Уставом МБОУ Верхнекужебарская СОШ и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

1.1. Рабочая программа по учебному предмету - это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС.

1.2. Рабочая программа - это новый способ организации деятельности по развёртыванию учебного материала и созданию условий для формирования у школьников учебных действий, направленных на результат обучения.

1.3. Рабочая программа - это совокупность учебно-методической документации, разрабатываемая каждым учителем индивидуально. Она должна отражать особенности преподавания учебного предмета в конкретном классе конкретного образовательного учреждения. Рабочая программа должна определять оптимальные и наиболее эффективные для данного класса содержание, формы, методы и приёмы организации образовательного процесса.

1.4. **Цель рабочей программы** — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

#### Задачи программы:

- дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

#### 1.5. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

### 2. Разработка рабочей программы

2.1 Рабочая программа составляется учителем предметником, педагогом дополнительного образования по определенному учебному предмету или курсу на учебный год или ступень обучения согласно программе, утвержденной или рекомендованной Министерством образования РФ.

Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

2.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального

мастерства и видением дисциплины (образовательной области).

2.3. Рабочая программа по предмету должна быть согласована с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждена директором школы.

2.4. Рабочая программа составляется на все формы урочной и внеурочной образовательной деятельности (уроки, факультативы, индивидуальные занятия, кружки, секции, элективные курсы, занятия по выбору и т. д.)

### 3. Периодичность проверки рабочей программы

3.1. Проверка рабочей программы осуществляется один раз в год в августе.

### 4. Структура рабочей программы

4.1. Программы отдельных учебных предметов, курсов разрабатываются на основе: требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования; программы формирования универсальных учебных действий.

Программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать:

1. Титульный лист;
2. Пояснительная записка;
3. Планируемые предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
4. Содержание учебного предмета, курса с указанием форм организации учебных занятий, основных видов учебной деятельности;
5. Календарно-тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

3.2. Структурные элементы рабочей программы педагога

Элементы РП	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"><li>- в верхней части страницы прописывается полное наименование образовательного учреждения;</li><li>- в правом нижнем углу содержится запись "Согласовано. Заместитель директора по УВР. Число, месяц, год" В правом верхнем углу запись "Утверждаю. Директор МБОУ СОШ. Число, месяц, год".</li><li>- в центре страницы прописывается название учебного курса, для изучения которого написана программа;</li><li>- указание класса, где реализуется программа;</li><li>- фамилию, имя и отчество разработчика программы, квалификационная категория;</li><li>- название населенного пункта;</li><li>- год разработки программы;</li></ul>
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"><li>- основание разработки рабочей программы (ООП НОО, ООП ООО)</li><li>- Программа формирования УУД и УМК</li><li>- реализуемые цели и задачи учебного предмета.</li></ul>
Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса	<p>Требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной программе. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС и авторской программы конкретизируются для каждого класса; могут быть дифференцированы по уровням</p> <p>Требования к подготовке учащихся по предмету в полном объеме совпадают с требованиями ФГОС и примерной (авторской) программой по предмету или примерными учебными программами (для интегрированного курса).</p> <p>Требования задаются в деятельностной форме (что в результате изучения учебного предмета учащиеся должны знать, уметь, использовать в практической деятельности и повседневной жизни).</p>

содержание учебного предмета, курса

- В соответствии с ООП НОО, ООП ООО и программой по данному предмету.

Календарно-тематическое планирование по предмету

- в виде таблицы "Календарно-тематическое планирование по предмету"

№урока	Тема (тип) урока	Дата уроков		Планируемые результаты		Виды деятельности	Форма контроля	Домашнее задание
		план	факт	Предметные УУД(знать, уметь, владеть)	Метапредметные и личностные УУД			

- Очередность перечня разделов, может меняться на усмотрение учителя.