

Согласовано  
Председатель профкома  
*Селин* В.В. Селин  
Принято на общем собрании  
Протокол от 29.08.2016 г. №1



**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Верхнекужебарская средняя общеобразовательная школа имени  
В.П. Астафьева"**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о методическом совете**

**1.Общее положение.**

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ и настоящим положением.
- 1.2. Методический совет - (далее МС) совещательный орган при заместителе директора, способствующий решению приоритетных направлений по повышению профессионального мастерства учителя.
- 1.3. Цель деятельности: организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учебы педагогических кадров, подбора УМК для повышения качества образования.
- 1.4. Основными задачами МС являются:
- определение стратегии методической работы школы;
  - осуществление экспертной оценки результатов научно-методической работы в школе;
  - разработка методических рекомендаций для учителей с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизация работы методических объединений;
  - вносить предложения в разработку основной образовательной программы, учебного плана школы, УМК, выбор учебников;
  - экспертная оценка нововведений, опытно-экспериментальных программ учителей, выявление и распространение прогрессивного педагогического опыта; анализ авторских учебных планов, программ и их утверждение;
- 1.5. Периодичность проведения заседаний - не реже 1 раза в четверть.

**2. Состав МС**

Согласовано **МС** возглавляет зам.директора по УВР,  
**являющийся его председателем**

2.1. Членами МС являются все зам.директора по УВР и ВР, руководители  
ШМО

2.2. Методический совет подчиняется директору школы.

### **3. Организация деятельности методического совета.**

МС в соответствии с задачами организует свою деятельность:

- 3.1. проблемный анализ состояния и оценка образовательного процесса;
- 3.2. Изучает работу отдельных педагогов, ШМО, творческих групп.
- 3.3. Проводит диагностические и контрольные работы, анкетирование.
- 3.4. Проводит экспертизу и представляет на утверждение педагогическому совету школы следующие локальные акты:
  - рабочие программы педагогов, программы факультативных и элективных курсов, программы внеурочной деятельности.
  - положения, касающиеся учебного процесса.
- 3.5. Обобщает, распространяет инновационный опыт педагогов.
- 3.6. Проводит открытые уроки, семинары;
- 3.7. Утверждает следующие локальные акты:
  - положения о смотрах кабинетов, конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, профессионального мастерства педагогов.

### **4. Документация.**

- 4.1. Методический совет оформляет следующие документы:
  - план работы на учебный год;
  - протоколы заседаний совета.